

**T.C
EYNESİL
KAYMAKAMLIĞI
EYNESİL ANADOLU
LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028
STRATEJİK PLANI**

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sömreden yurdumun üstünde süen en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır: parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Dogacaktır sana dediği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı eğilsün, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesün tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim iniyemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruhu mücerred gibi yerden nâ şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olusun artık dökülen kanlarım hepisi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilâlebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve gerail, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kesedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Câhren ve hile ile azca vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilhâl işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elin ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîhâp düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve gerail içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Atatürk

Okul/Kurum Bilgileri

İli: GİRESUN		İlçesi: EYNESİL	
Adres:	Köseli Mah. No:34 Eynesil/Giresun	Coğrafi Konum (link)	eynesilanadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php
Telefon Numarası:	0 (454) 581 36 37	Faks Numarası:	0 (454) 581 36 37
e- Posta Adresi:	964220@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.eynesilanadolulisesi.meb.k12.tr
Kurum Kodu:	964220	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Bilimin ve teknolojinin baş döndürücü bir şekilde geliştiği bir çağda yaşıyoruz. İnsanoğlu yapmak istediklerine ve işleriyle ilgili bilgilere kısa zaman içerisinde çok kolay bir şekilde ulaşmaktadır.

Bugün dünyanın bazı bölgeleri tarım ve sanayi dönemini bazı bölgeleri ise bilgi dönemini yaşamaktadır. İşte böyle bir dünyada ülkemiz ise iki dönemi birlikte yaşamaktadır. Ülkemizin bazı bölgelerinin yaşlıları, yetişkinleri ve çocukları tarım ve sanayi dönemini yaşarken bazı bölgelerinde ise bilgi dönemi yaşanmaktadır.

Karadeniz Bölgesinde yaşayanlar ile Marmara Bölgesinde yaşayanların dünyaya bakışları, gelecek kaygıları, olayları değerlendirişleri, gelenek ve göreneklere bağlılıkları ve teknolojiden, bilimsel çalışmalardan faydalanma olanakları birbirinden çok farklıdır. Hatta Karadeniz Bölgesinde iller arasında da bu farklılıkları görmek mümkündür.

Ülkemizde yaşanan bu farklılıkları ortadan kaldırmak; her insanımızın, çağımızın bize sunduğu imkânlardan yararlanmasını sağlamak ve ortak bir bilgi birikimine, ortak bir kültüre ve anlayışa sahip olmalarını gerçekleştirmek tüm aydınlarımızın görevi olmalıdır.

Okulumuz sınavla öğrenci alan bir eğitim öğretim kurumu değildir. Yani çok başarılı öğrenciler sınavla alan okullara gittiklerinden, herhangi bir okulu kazanamayan öğrenciler okulumuza gelmektedir. Bu durumda öğrencilerimizi orta ve ortanın altı bir hazır bulunuşluk düzeyine sahiptir. Bizler bunun farkında ve bilincinde olarak eğitim öğretim faaliyetlerini gerçekleştiriyoruz. Öğrencilerimiz okulumuzdan mezun olduklarında bu hazır bulunuşluk farkını en aza indirmek onları tarihini bilen, vatanını , bayrağını seven , kardeşlik duygusunu daima içinde taşıyan ,geleceğine sağlam adımlarla ilerleyen ,meslekleri iyi tanıyıp kendine uygun mesleği seçen, dünyadaki gelişmeleri yakından takip eden , teknolojik aletleri en iyi şekilde kullanan ve bunların tamamını çevresiyle paylaşan bireyler olarak yetiştirmek bizim görevimiz olacaktır.

Akademik hazır bulunuşluğun düşük olmasının yanında sportif alanda çok daha iyi bir düzeyimiz vardır. Okulumuzda milli sporcularımız bulunmaktadır. Bunlar branşlarında Türkiye birincilikleri aldıkları gibi uluslararası müsabakalarda da ülkemizi temsil etmekte ve ülkemize çeşitli başarıları kazandırmaktadırlar. Bunu daha da arttırmak ve çocuklarımıza bu alanda bir ufuk ve alan açmak istiyoruz.

Okulun Laboratuvarlarının, kütüphanesinin, çok amaçlı salonlarının, donanımının sağlanması, öğrencilerin yeteneklerini, sosyal, kültürel, sportif ve bilimsel çalışmalara ağırlık verilmesi ve bu vesileyle disiplin olaylarının azaltılması, okulda aile ortamının oluşturulması ve başarının artırılması görevimiz olacaktır.

Velilerimizin de okulumuzdaki eğitim-öğretim faaliyetlerin gerçekleşmesinde ve öğrencilerin başarılı olmasında daha aktif rol almalarını sağlamak görevimiz olacaktır.

Son tahlilde her bir öğrencimiz milletimizin devletimizin çok önemi bir parçası olup son derece kıymetlidir. Her ne olursa olsun bu gençleri kazanmak ve onları kazandırmak için elden gelen tüm çabayı yılmadan usanmadan ortaya koymak bizim ana amacımız olacaktır.

Şevket KESKİN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz
 - 2.7.1. Teşkilat Yapısı
 - 2.7.2. İnsan Kaynakları
 - 2.7.3. Teknolojik Düzey
 - 2.7.4. Mali Kaynaklar
 - 2.7.5. İstatistik Veriler
- 2.8. Çevre Analizi -PESTLE
- 2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF PERFORMANS GÖSTERGELERİ VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaçlar Hedefler Performans Göstergeleri ve Stratejiler

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Şevket KESKİN	Başkan	Duygu ÖNATA	Başkan
Duygu ÖNATA	Üye	Fatih SEZGİN	Üye
Işıl KELEŞ	Üye	Gülay ERTUĞRUL	Üye
Gültekin EMEKSİZ	Üye	Beytullah AVCI	Üye
Ahmet BEKTAŞ	Üye	Selma KESKİN	Üye

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır.

Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- *Kurumsal tarihçe*
- *Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi*
- *Mevzuat analizi*
- *Üst politika belgelerinin analizi*
- *Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi*
- *Paydaş analizi*
- *Kuruluş içi analiz*
- *Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi*

2.1. Kurumsal Tarihçe

İl tipi Sağlık Ocağı olarak inşa edilen okulumuz binası, Milli Eğitim Bakanlığına tahsis edilerek 2005–2006 Eğitim-Öğretim yılında Eynesil Anadolu Lisesi olarak hizmete açılmıştır. Okul olarak hizmet verebilmesi için binada gerekli tadilatlar yapılmış, eğitim-öğretime hazır hale gelmesi sağlanmıştır. Okul binamız eğitim-öğretim ihtiyaçlarını tam olarak karşılamadığını için yeni binası tamamlanmış olup 2010-2011 öğretim yılında eğitim-öğretime hazır hale getirilmiştir.

Okulumuz Eynesil ilçesinden gelen ve çoğunluğu taşıma yoluyla okula erişimi sağlanan öğrenci profiline sahiptir. Amacımız öğrencilerimizi bir lisans programına yerleştirmek; kültürüne, tarihine, milletine, bayrağına, vatanına bağlı bireyler olarak yetiştirmektir. İlçe merkezine 2 km uzaklıkta olan okulumuz, mavi ile yeşilin buluştuğu bir noktada bulunması dolayısıyla konum olarak ferahdır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019-2023 stratejik planında yer alan hedeflerin birçoğuna ulaşılmıştır. Ancak ulaşılamayan hedeflerimiz de mevcuttur. Bunların bir tanesi akademik başarının hedeflenen düzeye çıkarılamamasıdır. Bunun sebebinin ise eğitim sistemimizdeki sınav odaklılıktır. Birçok okul (Fen liseleri, sosyal bilimler liseleri, spor liseleri, proje okulları vb.) sınavla öğrenci aldığından ilçemizin de en iyi öğrencileri bu okullara gittiğinden geri kalan öğrencilerin akademik düzeyinin düşük olması sebebi ile yaptığımız tüm çalışmalara rağmen (Dyk, koçluk sistemi, ünite değerlendirme sınavları, çeşitli rehberlik çalışmaları vb.) istenilen başarıya ulaşılamamıştır. Bizler de bu öğrencilerimizi potansiyellerinin karşılığı olan başarıya ulaştırmada özveri ile çalışmaya devam edeceğiz. Sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler ile öğrencilerimizin çeşitli yeteneklerini geliştiriyoruz. Okulumuzun öğrencilerinin çok büyük bir çoğunluğun taşıma yolu ile okula geldiğinden yukarıda bahsettiğimiz sosyal, kültürel ve sportif faaliyetleri de gerçekleştirmede zorluklar yaşıyoruz. Çünkü öğrencilerimiz herhangi bir etkinliğe katıldığında akşam çıkışta evine ulaşmada zorluk yaşıyor. Okulun binasının ilçe merkezine taşınması bu soruna ciddi bir çözüm olabilecektir.

2.3. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analiz Üst Politika Belgeleri Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu- • 9. Madde, • 41. Madde
2	30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)- Tümü
3	Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)- Tümü
4	2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)
5	MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)
6	MEB 2019-2023 Stratejik Planı
7	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik
8	Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik

2.4. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri 2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri 3. Okulda Teknolojik Altyapı Çalışmalarını Düzenleme 4. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi 5. Yarışmaların Düzenlenmesi ve Değerlendirilmesi İşleri 6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinliklerle İlgili Organizasyon 7. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi 8. Öğrencileri Sınavlara Hazırlama ve Yetiştirme Kurs İşlemleri
Rehberlik faaliyetleri	1.Moral ve motivasyonu yükseltici çalışmalar. 2.Sorun ve streslerle baş etme hususunda sunum 3. Hızlı okuma, doğru anlama çalışmalarının artırılması. 4. Yanlışı azaltma çalışmaları. 5. Veli iletişimi e işbirliğinin yükseltilmesi.
Sosyal faaliyetler	1.Moral ve motivasyon gezisi. 2.Çevre duyarlılığının artırılması çalışmaları. 3. Toplumsal sorumluluk anlayışının kuvvetlendirme çalışmaları.
Sportif faaliyetler	1. Puanlı atletizm takım çalışmaları. 2. Sonbahar ve ilkbahar şenlikleri 3. Sporu sevdirmeye benimsetme etkinlikleri. 4. Spora kabiliyetli öğrencilerin tespiti etkinlikleri

Kültürel ve sanatsal faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tiyatro etkinliklerinin yapılması 2. Resim sergisi yapılması.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Hizmetiçi eğitim çalışmaları. 2. Personel moral motivasyon yemeği. 3. Personel moral motivasyon gezisi
Okul aile birliği faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Genel kurul çalışmaları. 2. Eğitim öğretim destek faaliyetleri
Öğrencilere yönelik faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. DYK ların yapılması 2. Ünitelendirme sınavlarının yapılması 3. Birebir rehberlik çalışmaları. 4. Öğrenciyi ve aileyi yakından tanıma çalışmaları. 5. Veli iletişim bilgilerinin güncellenmesi. 6. Düzenli ders çalışma ve kitap okuma alışkanlıklarının kazandırılması. 7. Dini ve milli değerlerimizin öğrencilere kazandırılması.
Ölçme değerlendirme faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none"> 1. Yazılı imtihanların yapılması. 2. Ünitelendirme sınavlarının yapılması 3. Deneme sınavlarının yapılması. 4. Performans ve uygulamalı ders puanlama analizlerinin yapılması
Öğrenme ortamlarına yönelik faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sınıf ve okul eğitim ortamlarının iyileştirilmesi çalışmaları. 2. Araç gereçleri bakım ve onarımının yapılması. 3. Eğitim ortamının temiz tutulmasına yönelik çalışmalar . 4. Okul bahçesinin ve çevresinin iyileştirilmesine yönelik çalışmalar.
Ders dışı faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tiyatro çalışmaları. 2. Beden eğitimi spor çalışmaları

2.5. Paydaş Analizi

İç paydaşlar:

- 1- Ulaşılabilirlik ve İletişim: Öğrencilerin okul yönetici ve çalışanlarına ihtiyaç duymaları halinde görüşebilme konusunda memnuniyet oranı %25 olarak saptanmıştır.
- 2- Dilek, Öneri ve Şikâyetlerin dikkate alınması konusunda memnuniyet oranı %70 olarak saptanmıştır.
- 3- Güvenilirlik: Okulumuzdaki yönetici, öğretmen ve diğer çalışanlara güvenilirlik konusunda memnuniyet oranı %80 olarak saptanmıştır.
- 4- Güvenlik: Okulumuzun güvenliği konusundaki memnuniyet oranı %80 olarak saptanmıştır.
- 5- Öğrencilerin Kararlara Katılım konusundaki memnuniyet oranı %70 olarak saptanmıştır.
- 6- Okuldaki öğrenci işleri ile ilgili memnuniyet oranı %80 olarak saptanmıştır.
- 7- Eğitim-Öğretim ile ilgili memnuniyet oranı %70 olarak saptanmıştır.
- 8- Ders arası ve teneffüs ile ilgili memnuniyet oranı %70 olarak saptanmıştır.
- 9- Okul kantini ve satılan yiyecek ve fiyatlarla ilgili memnuniyet oranı %50 olarak saptanmıştır.
- 10- Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri ile ilgili memnuniyet oranı %70 olarak saptanmıştır.
- 11- Kulüp Çalışmaları ile ilgili memnuniyet oranı %72 olarak saptanmıştır.
- 12- Belirli gün ve haftaların kutlanması ile ilgili memnuniyet oranı %83 olarak saptanmıştır.
- 13- Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir konusunda memnuniyet oranı %55 olarak saptanmıştır.
- 14- Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim konusunda memnuniyet oranı %71 olarak saptanmıştır.

ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKET SONUCU

- 1- Kariyer belirleme bölümünde: Öğretmenlerin, çalıştığı okul ve yöneticilerinin mesleki ve kişisel gelişimleri konusunda %92 oranında memnuniyet duydukları saptanmıştır.
- 2- Okulumuzdaki iletişim bölümünde: Okul içi çalışanların iletişim konusunda birbiriyle sağlıklı iletişim kurabildikleri, çalışmalarda birbirlerine yardımcı oldukları ve çalışmalarda birbirlerini destekleyici faaliyetlerde bulunma konusunda %94 oranında memnuniyet duydukları saptanmıştır.
- 3- Yetkilendirme: Çalışanın görevi ile ilgili olan çalışmalarda inisiyatif kullanma, bilgi ve becerilerini sergileyebilme, liderlik yapabilme gibi yetki kullanımı konusundaki memnuniyet oranı %81 olarak saptanmıştır.
- 4- Fırsat Eşitliği: Fırsat eşitliği konusundaki memnuniyet oranı %87 olarak saptanmıştır.
- 5- Kararlara Katılım: Okul çalışanları ile ilgili kararlarda, dilek ve şikâyetlerin dikkate alınması, kararların demokratik bir şekilde alınması konusundaki memnuniyet oranı %88'tir.
- 6- Yönetimden Memnuniyet: Okul yöneticilerinin insan ilişkilerine önem verme, yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri destekleme, çalışanların görüşlerini dikkate alma, başarılı performansı takdir etme gibi konularda çalışanlar tarafından duyulan memnuniyet oranı %82 olarak saptanmıştır.
- 7- Performans Değerlendirme: Okul yöneticilerinin çalışanların performanslarını değerlendirmede objektif kriterler kullanmaları, adil ve tarafsız olmaları konusunda duyulan memnuniyet oranı %83'tür.

8- Okulun Vizyon Misyon ve Değerlerine İlişkin Algılamalar: Okul çalışanlarının okulun misyonu vizyonu ve değerleri konusunda bilgi sahibi olma oranları, bunları birlikte belirlemeleri ve bu kriterleri benimsemeleri konusunda duyulan memnuniyet oranı %75 olarak saptanmıştır.

9- Destek: Okul yöneticilerinin okul çalışanlarının takım çalışmasını destekleme, yenilikçi fikirlere açık olma konusunda duyulan memnuniyet oranı %85 olarak saptanmıştır.

10- Okulda Bulunan Araç-Gereç: Okulun teknik araç-gereç donanımı ve teknolojik imkânların sağlanması konusunda duyulan memnuniyet oranı %83 olarak saptanmıştır.

11- Okul Ortamı: Okul çalışanlarının kendilerini okulda güvende ve değerli bir birey olarak hissetmeleri, yaptıkları işten zevk alma ve karşılığını görme memnuniyet oranı %92 olarak saptanmıştır.

12- Okulun Sağladığı İmkânlar: Okul çalışanlarının sosyal ve kültürel gelişimine yönelik okul faaliyetlerinden duyulan memnuniyet oranı %78 olarak saptanmıştır.

13- Genel Memnuniyet: Son olarak okul çalışanlarının okulla ilgili genel memnuniyet oranı %91 olarak saptanmıştır.

Dış paydaşlar:

VELİ MEMNUNİYET ANKET SONUÇLARI

1- Ulaşılabilirlik ve İletişim konusunda memnuniyet oranı %82 olarak saptanmıştır.

2- Velilere ait Dilek, Öneri ve Şikâyetlerin dikkate alınması hususunda memnuniyet oranı %90 olarak saptanmıştır.

3- Velilerin okul çalışanlarına dair güvenilirlik memnuniyet oranı %93 olarak saptanmıştır.

4- Okul içi ve okul çevresi güvenlik konusunda memnuniyet oranı %82 olarak saptanmıştır.

5- Velilerin okulla ilgili kararlara katılım konusunda memnuniyet oranı %71 olarak saptanmıştır.

6- Velilerin öğrenci işleri konusunda memnuniyet oranı %95 olarak saptanmıştır.

7- Velilerin eğitim-öğretim konusunda memnuniyet oranı %78 olarak saptanmıştır.

8- Okulun fiziki ortamı konusunda memnuniyet oranı %88 olarak saptanmıştır.

9- Okul kantini ile ilgili memnuniyet oranı %72 olarak saptanmıştır.

10- Okulun sosyal, kültürel ve spor etkinlikleri ile ilgili memnuniyet oranı %94 olarak saptanmıştır.

11- Okulun Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri konusunda memnuniyet oranı %72 olarak saptanmıştır.

12- Olumlu davranış kazanma ve eğitimi konusunda memnuniyet oranı %76 olarak saptanmıştır.

13- Topluma Etki ve Katkı Durumunun Algılanması hususunda memnuniyet oranı %72 olarak saptanmıştır.

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı

Tablo 4. Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	9A: 18 10 A: 25 11A: 21 11B: 22 12A: 27 12B: 25
Akademik başarı verileri	2021 YKS sonuçları: %15 2022 YKS sonuçları: %46 2023 YKS sonuçları: %27
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Toplam öğrenci: 138 Faaliyet ve etkinliklere katılan toplam öğrenci: 101 Etkinliklere katılım oranı: %73
Öğrenme stilleri envanteri	Görsel, işitsel, dokunsal
Devam-devamsızlık verileri	Sürekli devamsız: 1 30 gün üzeri: 1 15 gün üzeri: 18 5 gün üzeri : 46
Okul disiplinini etkileyen faktörler anketi	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci hazır bulunuşluk düzeyinin düşüklüğü• Okulun fiziki kapasitesinin düşüklüğü• Motivasyon eksikliği• Çevreden etkilenme
İnsan kaynakları verileri	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmen kadrosu yeterli• İdareci (Müdür yardımcısı eksik)• Personel temizlik elemanı eksik
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	<ul style="list-style-type: none">• Düşük
Öğrenme ortamı verileri	<ul style="list-style-type: none">• Okul dışı eğitim öğretim imkânları yetersiz.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	<ul style="list-style-type: none">• Sınıf içi eğitim ve öğretim ortamını kullanma %100• Sınıf ve okul dışı eğitim ve öğretim ortamlarını kullanma : %10

2.7.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Şevket KESKİN
Müdür Baş Yardımcısı	--
Müdür Yardımcısı	Duygu ÖNATA (Görevlendirme)
Atölye ve Bölüm Şefleri	--
Öğretmenler	14
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	1
Yardımcı Hizmetler Personeli	2

Tablo 6. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
	Müdür	- Etik Eğitimi Semineri ADAY ÖĞRETMENLİK UYUM EĞİTİMİ BİLGİLENDİRME SEMİNERİ İlk Yardım Eğitimi Kursu	2024 2023 2023	2024280091 2023280194 2023280244
	Müdür Yardımcısı	Etik Eğitimi Semineri Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri Gençlerle İletişim Semineri	2024 2023 2023	2024280091 2023007736 2023003861

Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	Tarih	0	1	1	1
4-6 Yıl	Felsefe	1	0	5	1
7-10 Yıl	Edebiyat Fizik Rehberlik Matematik	0 1 1 1	1 0 0 1	10 7 8 8-10	5
11-15 Yıl	Edebiyat Coğrafya	0 1	1 0	12 11	2
16-20	Beden Eğt. İngilizce	0 1	1 0	19 18	2
20 ve üzeri	Resim Biyoloji Din Kültürü ve Ah. B.	1 0 0	0 1 1	27 29 30	3

Tablo 8. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı ve Soyadı	Branşı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
MEBBİS te mevcuttur. Çok sayfa alacağından bu şekilde bir yol takip edilmiştir.				

Tablo 9. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam	
1	Özcan ÖZBAYRAK	Memur	1	0	Lisans	16	1
2	Önder GÜZEL	Hizmetli	1	0	Lise	8	1
3	Feyzullah UĞURLU	Hizmetli	1	0	Önlinas	10	1
4						
5							
6							

Tablo 10. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<ul style="list-style-type: none">• Personel sicil işleri• Öğretmen ders gözlem ve denetimi• Okul aile birliği ile ilgili işlemler• Günlük ve yıllık planlar• Öğretmenler kurulu ile ilgili iş e işlemler• Harcama yetkilisi
Müdür Baş Yardımcısı	--
Müdür Yardımcısı	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci işleri müdür yardımcılığı• Personel işleri müdür yardımcılığı• Tahakkuk işleri müdür yardımcılığı• Satın alma ile ilgili iş ve işlemler• Taşımali öğrencilerle ilgili her türlü işler• Şube ve zümre öğretmenler kurulu başkanlığı• Tif ile ilgili iş ve işlemler• Kantin ile ilgili iş ve işlemler• Sosyal kulüpler ile ilgili iş ve işlemler• Sosyal kültürel ve sportif her tür etkinlikler
Atölye ve Bölüm Şefleri	
Öğretmenler	<ul style="list-style-type: none">• Eğitim ve öğretim ile ilgili her tür iş ve işlemler• İdarinin vereceği diğer görevler
Yönetim İşleri ve Büro Memuru	<ul style="list-style-type: none">• Her tür yazışma ve büro işleri• Tahakkuk ile ilgili iş ve işlemler• Alım ve kabul ile ilgili iş ve işlemler• Tif işlemleri• Ve müdürün vereceği iş işlemler
Yardımcı Hizmetler Personeli	<ul style="list-style-type: none">• Her tür temizlik ile ilgili iş ve işlemler• Kalorifer yakma temizleme ile ilgili iş işlemler.•

Tablo 11. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	1	0	1	138	15	138	4	10	2

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 12. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Bilgisayar	28	28	13	13
Fotokopi Makinası	3	3	3	2
Ses cihazı	2	2	2	1
Kamera	24	24	24	24

Tablo 13. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	x	-	1	0	
Ekipman Odası	x		1	0	
Kütüphane	x	-	1	0	
Rehberlik Servisi	x	-	1	0	
Resim Odası	-	x	0	1	
Müzik Odası	-	x	0	1	
Çok Amaçlı Salon	x	-	1	0	
Spor Salonu	-	x	0	1	

2.7.4. İstatistik Veriler
2.8. GZFT Analizi
Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsat ve Tehditler

Tablo 14. GZFT Listesi

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Bütün yöneticilerin ve çalışanların değişime açık olması,	Sınavla alan bir okul olmayışımız Öğrenci hazır bulunuşluk düzeyimizin düşük olması öğrencilerimizin geleceğe yönelik hedeflerinin bazı öğrencilerde net olmaması	Öğrencilerin başarısını olumsuz etkileyebilecek internet kafe, bilardo vb. mekânlardan uzak olması.	Okulun il merkezine uzak olması sebebi öğretmen tercihinde sıkıntılar yaşanmaktadır
Sınıf öğrenci mevcutlarının standartlara uygun olması,	Velilerin bir kısmının okula ve öğrenciye karşı ilgisiz olması.	Okulun trafik yoğunluğundan ve şehir gürültüsünden uzak olması,	Okulun şehir merkezine uzaklığı,
Öğretmenlerin bilgi iletişim teknolojilerini etkili kullanmaları,	Okulun ilçe merkezine uzak olması	İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve diğer okullar ile koordinasyonun güçlü olması,	Okulun bulunduğu bölgenin sosyal ve ekonomik düzeyinin düşük olması
Okulda bulunan kurul ve komisyonların uyumlu, etkili ve verimli çalışması	Okula gelen öğrencilerin genel düzeylerinin düşük olması	Ekonomik ve teknolojik gelişmeler	Taşımali araç park yerinin bulunmaması, araçların köy yolu üzerine park etmek zorunda kalmaları
Öğretmenler arasında işbirliğinin gelişmiş olması.	İlçe Milli Müdürlüğünün desteği		Öğrencilerin yaklaşık %90 nının taşımali olması sosyal sportif ve kültürel etkinlik yapmamızı zorlaştırıyor.
Okulda disiplin olaylarının az olması.			
Okul yönetiminin her konuda öğretmeni desteklemesi			

Sınıflarda ,laboratuvarlarda ,kütüphanede etkileşimli tahta ve internet bağlantısını olması.			

3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Akademik başarılarının istendik seviyede olmalarının yanında Milli ve manevi değerlere benimsemiş, vatan, millet ve bağımsızlık duyguları kuvvetli, karakterleri düzgün gençler yetiştirerek üniversiteye ya da hayata hazırlamak

3.2. Vizyon

Ülkesini sevgiyle, saygıyla, başarı ve gelişmişliğiyle yarımlara taşıyacak; okuyan, araştıran, düşünen, analiz ve sentez yapabilen, sorgulayan, çevresiyle uyumlu bireyler yetiştiren kurum olmak.

3.3. Temel Değerler

- 1.Öğrencilerin öğrenmeyi öğrenmesi birinci önceliktir,
- 2.Çalışmalarda amaçlarımızın odak noktasında öğrenci olacaktır,
- 3.Gelişmelere ayak uydurmak için bizler birbirimizi uyandırır, bilgilendirir, cesaretlendiririz.
- 4.Okul ile ilgili olan herkes öğrencilerimizin başarısını artırmak için sorumluluk alır ve özveri ile çalışır, bundan haz duyarlar,
- 5.Bizler hem kendimize hem de birbirimize güveniriz,
- 6.Öğrencilerimizin arasındaki farklılıkları yadırgamadan bunu bir zenginlik olarak kabul edip birbirimizi anlarız,
- 7.Yeni öğrenme metotlarını ve araçlarını sürekli araştırır adapte oluruz. Yenilikleri ve değişimi süreklilik haline getirirken geçmişimizle bağımızı koparmamaya özen gösterir geçmiş ve gelecek arasında günümüzü dengeli değerlendiririz.
- 8.Bizler farklıyız, enerji doluyuz, üretken ve yetenekliyiz.
- 9- Vatan, millet, sevgisi, milli manevi değerlere bağlı demokrasi bilincini en üst seviyeye taşımak

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaçlar Hedefler Performans Göstergeleri ve Stratejiler

Tablo 15. Amaç, Hedef, Gösterge ve Stratejilere İlişkin Kart Şablonu

Amaç 1	Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla süreci tamamlamalarını sağlamak
Hedef 1.1	Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG 1.1.1 Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden fazla olan öğrenci oranı (%)	%8,42	%7	%6	%5	%4	%2	Yılda 1 kez
PG 1.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	%2,26	%2	%1,8	%1,5	%1,3	%1	Yılda 1 kez
PG 1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	%97,75	%98	%98,5	%99	%100	%100	Yılda 1 kez
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	%23	%35	%40	%45	%50	%60	Yılda 1 kez
PG1.1.6. Destekleme ve yetiştirme kurslarındaki toplam ders saatinin 1/5'ine devam etmeyen öğrenci oranı (%)	%24	%20	%15	%13	%10	%5	Yılda 1 kez
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi amacıyla sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır.</p> <p>S3. Okula aidiyeti artırmak amacıyla diğer kurumlarla iş birliği yapılarak ortamının öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.</p> <p>S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S6. Öğrencilerin örgün eğitimden ayrılma nedenleri araştırılıp okul kaynaklı nedenlerin ortadan kaldırılmasına yönelik tedbirler alınacaktır.</p> <p>S7. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin uygun alanda eğitim alabilmeleri için rehberlik ve yönlendirme faaliyetleri yapılacaktır.</p> <p>S8. Öğrencilerin okula, okul kültürüne ve eğitim alacakları alana uyumunu güçlendirmek için çalışmalar yürütülecektir.</p> <p>S9. Tam öğrenme modeli benimsenip öğrenme eksiklikleri ve kayıpları olan öğrencilere yönelik bireysel çalışmalar yapılacaktır.</p>						

Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim ve öğretime etkin katılımlarıyla tamamlamalarını sağlamak.
Hedef 1.1	H1.2. Öğrencilerin ders dışı etkinliklere katılım oranları artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda kurum içi ve kurum dışı faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%51	%55	%60	%65	%70	%75	Yılda 1 kez
PG1.2.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmaları faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	%40	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG1.2.3. Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	%40	%45	%50	%50	%50	%50	Yılda 1 kez
Stratejiler	<p>S1. Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3. Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S4. Okulda oluşturulacak öğrenci kulüpleri aracılığıyla yerel düzeyde etkinliklerin düzenlenmesi sağlanacaktır.</p> <p>S5. Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımlarını ve üniversitelerde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetlere katılmaları sağlanacaktır.</p>						

Amaç 1	A2. Öğrencilerin ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren, bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H2.1. Öğrencilerin derslerdeki akademik başarısı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG2.1.1. Matematik dersi yıl sonu başarı puanı	%63	%65	%68	%70	%73	%75	Yılda 1 kez
PG2.1.2. Türkçe dersi yıl sonu başarı puanı	%95	%96	%97	%98	%98	%98	Yılda 1 kez
PG2.1.3. Sosyal bilimler alan dersleri yıl sonu başarı puanı	%98	%98	%98	%98	%98	%98	Yılda 1 kez
PG2.1.4. Fen bilimleri alan dersleri yıl sonu başarı puanı	%75,8	%77	%78	%80	%82	%82	Yılda 1 kez
PG2.1.5. Yabancı dil dersleri yıl sonu başarı puanı	%74,8	%76	%77	%78	%79	%80	Yılda 1 kez
PG2.1.6. Öğrenci başına okunan kitap ortalaması	%3	%5	%8	%10	%13	%15	Yılda 1 kez
Stratejiler	<p>S1. Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Bakanlığın hazırladığı dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.</p> <p>S3. Okulda düzenlenen münazara, panel vb. etkinlikler vasıtasıyla öğrencilerin dili kullanma ve kendilerini ifade etme becerileri geliştirilecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin kitap okumasını teşvik etmek için etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5. Okul içinde makale, kompozisyon yazma, resim yapma vb. yarışmalar düzenlenecek ve öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S6. Derslerde proje tabanlı yöntem kullanılarak öğrencilerin analiz, sentez ve değerlendirme becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S7. Her bir öğrencinin hazırbulunuşluk seviyesine uygun en az bir proje ve etkinliğe katılması sağlanacaktır.</p>						

Amaç 1	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, medeniyet ve kalkınmaya destek veren, ekonomiye değer katan bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H2.2. Öğrencilerin ilgi, beceri ve yetenekler geliştirilerek üst öğrenime yerleşen öğrenci oranını artırmak

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG2.2.1. Bir üst öğrenime yerleşen öğrenci oranı	%26,7	%28	%30	%32	%34	%35	Yılda 1 kez
PG2.2.4. Tercih danışmanlığı faaliyetlerinde yararlanan öğrenci sayısı	25	30	35	40	45	50	Yılda 1 kez
PG2.2.5. Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet sayısı	2	3	4	5	5	6	Yılda 1 kez
Stratejiler	<p>S1. Destekleme ve yetiştirme kurslarıyla öğrencilerin genel derslerdeki yeterlilikleri artırılabacaktır.</p> <p>S2. Öğrencilere yönelik bakanlığın hazırlamış olduğu dijital platformlar aracılığı ile yüz yüze eğitime destek olmak üzere uzaktan eğitim imkânları oluşturulacaktır.</p> <p>S3. Öğrencileri ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda bir üst öğrenim programına hazırlayacak mesleki ve eğitsel rehberlik faaliyetleri yürütülecektir.</p> <p>S4 Üniversitelerle iş birliği yaparak öğrencilerimizin yükseköğretimi tanımalarını, üniversitelerin imkanlarından yararlanabilmeleri artırılması sağlanacaktır.</p> <p>S5 Kariyer rehberliği kapsamında yapılan faaliyet (panel, mezun buluşmaları, lisans programları tanıtımları v.b) sayıları artırılabacaktır.</p>						

Amaç 1	A2. Öğrencileri ilgi, yetenek ve akademik becerileri doğrultusunda üst öğretime hazırlanması, yaratıcı, yenilikçi, girişimci, üretken, kalkınmaya destek veren bireyler olarak yetiştirilmesi sağlanacaktır.
Hedef 1.1	H2.3. Öğrencilerin akademik başarısının artırılması ve yaşam becerilerinin geliştirilmesi için rehberlik faaliyetleri güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG2.3.1. Öğrenci görüşmeleri oranı	%25	%28	%30	%33	%35	%40	Yılda 1 kez
PG2.3.2. Veli görüşmeleri oranı	%15	%20	%25	%30	%35	%40	Yılda 1 kez
PG2.3.4. Düzenlenen etkinlik sayısı	1	2	3	4	4	4	Yılda 1 kez
Stratejiler	<p>S1. Eğitsel/kişisel rehberlik çalışmaları kapsamında öğrencilerin eksikleri ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçların giderilmesi için birey/grup bazlı planlamaların yapılması sağlanacaktır.</p> <p>S2. Sınıf rehber öğretmen ve okul rehber öğretmen arasındaki çalışma iş birliği güçlendirilerek sağlıklı ruh yapısına sahip, kendisini keşfetmeyi öğrenmiş mutlu bireyler yetiştirmeyi sağlamak amacıyla etkinlikler/uygulamalar gerçekleştirilecektir.</p> <p>S3. Rehberlik faaliyetlerinin kapsamı ve önemi ile ilgili öğretmenlere yönelik farkındalık çalışmaları yürütülecektir.</p> <p>S4. Öğrencilerin yaş dönem özellikleri, bu dönemde karşılaşılabilecek sorunlar ve bu sorunlarla baş etme, öğrenci-veli sağlıklı iletişim kurma yöntemleriyle ilgili velilere yönelik etkinlikler düzenlenecektir</p>						

Amaç 1	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef 1.1	H3.1. Okulun fiziki mekânları ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG3.1.1. İyileştirilen fiziki mekân (derslik, spor salonu, kütüphane, pansiyon vb.) sayısı	0	1	1	2	2	2	Yılda 1 kez
PG3.1.3. Altyapı ve donatım eksikliği bulunan fiziksel birim sayısı	3	2	1	0	0	0	Yılda 1 kez
Stratejiler	S1. Okulun fiziki mekânlarının durum tespiti yapılacak ve iyileştirilme için önceliklendirilmiş bir plan doğrultusunda çalışmalar yapılacaktır. S2. Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S3. Bilişim altyapısını güçlendirme çalışmaları yapılacaktır.						

Amaç 1	A3. Okulların kurumsal kapasite ve yeterlilikleri verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişimleri ve motivasyonları güçlendirilecektir.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG3.2.1. Hizmet içi eğitim alan yönetici oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG3.2.2 Hizmet içi eğitim alan öğretmen oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG3.2.3. Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
Stratejiler	<p>S1. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek, bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır.</p> <p>S2. Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin uzaktan hizmet içi eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S3. Okul personelinin motivasyon, iş doyumu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.</p>						

Amaç 1	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.3. Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG3.3.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	1	0	0	0	0	0	Yılda 1 kez
PG3.3.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG3.3.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG3.3.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG3.3.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli oranı (kırılım yapılacak)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG3.3.6. Disiplin kuruluna sevk edilen olay sayısı	8	6	4	2	2	2	Yılda 1 kez
PG3.3.7. Afete hazırlık eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG3.3.8. İlk yardım eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG3.3.9 Sivil savunma eğitimlerine katılan öğrenci ve öğretmen sayısı (kırılım yapılacak)	%100	%100	%100	%100	%100	%100	Yılda 1 kez
PG3.3.10. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	2	2	2	2	2	2	Yılda 1 kez
PG3.3.11. Onur belgesi alan öğrenci sayısı	39	40	45	45	45	50	Yılda 1 kez
Stratejiler	<p>S1. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S2. Okulda yaşanan disiplin olaylarının nedeni rehber öğretmen koordinasyonunda sınıf rehber</p>						

öğretmeni ve öğrencilerin diğer öğretmenleriyle iş birliğinde tespit edilerek bu konuda çalışmalar yapılarak öğrencilerin ve velilerin farkındalıkları artırılacaktır.

S3. Başarılı ve örnek davranış sergileyen öğrencilerin onur belgesiyle ödüllendirilmesi ve bu öğrencilerin diğer öğrencilere örnek olması sağlanacaktır.

S4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır.

S5. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen, öğrenci ve velilere farkındalık eğitimleri verilecektir.

S6. Sivil savunma alanında öğrenci kulüp faaliyetleri kapsamında etkinlikler düzenlenecektir.

S7. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.

S8. Afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.

Amaç 1	A3. Okulun amaçlarına ulaşmasını sağlayacak kurumsal imkân ve yetkinlikler verimli ve sürdürülebilir bir şekilde geliştirilecektir.
Hedef	H3.4. İklim değişikliğinin olumsuz etkilerini azaltmak ve çevresel sürdürülebilirliği sağlamak için tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği artırılacaktır.

Performans Göstergeleri	Başlangıç Değeri (2023)	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı
PG3.4.1. Elektrik tüketimi (kw)	15206	15000	14700	14500	14000	13500	Yılda 1 kez
PG3.4.2 Su tüketim miktarı (m3)	40	40	40	40	40	40	Yılda 1 kez
PG3.4.3. Doğalgaz/akaryakıt/kömür tüketim miktarı (m3/lt/kg)	34	32	31	30	30	30	Yılda 1 kez
PG3.4.4. Bakım ve onarımı yapılan alan-tesisat sayısı/oranı	8	8	8	7	6	6	Yılda 1 kez
	<p>S1. Okul elektrik, su ve yakıt tüketimi miktar ve tutar olarak izlenerek tüketimi artıran unsurlar araştırılacak ve verimliliği artıracak tedbirler alınacaktır.</p> <p>S2. Tasarruf tedbirleri kapsamında enerji verimliliği ile ilgili farkındalık çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S3. Enerji tasarrufunun sağlanması için atölye ve laboratuvarlarda tedbir alınmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.</p> <p>S4. Enerji tasarrufuna yönelik proje geliştirilecektir.</p> <p>S5. Yenilenebilir enerji kaynaklarından daha fazla yararlanmak için çalışmalar yapılacaktır.</p>						

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 1 yıllık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla dönemlik ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki dönemde yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

STRATEJİK PLAN ONAY SAYFASI

Stratejik Plan Ekibi

Duygu ÖNATA
Başkan

Fatih SEZGİN
Üye

Gülay ERTUĞRUL
Üye

Beytullah AVCI
Üye

Selma KESKİN
Üye

Şevket KESKİN
Okul Müdürü

İsmail Hakkı GÜVEN
İlçe Milli Eğitim Müdürü